

**Силабус навчальної дисципліни
«Лідерство та персональний розвиток»**

Галузь знань: 07 Управління та адміністрування

Спеціальність: 073 Менеджмент

Освітня програма: Менеджмент. Бізнес-адміністрування

Рівень вищої освіти: Другий (магістерський)

Курс: 2

Семестр: 3

Факультет	Навчально-науковий інститут економіки та бізнес-освіти
Кафедра	Маркетингу, менеджменту та управління бізнесом
Викладач(-і)	ПІБ: Чирва Ганна Миколаївна Посада: доцент кафедри економіки та соціально-поведінкових наук E-mail: ch56@i.ua
Лінк на освітній контент дисципліни	https://moodle.dls.udpu.edu.ua/enrol/index.php?id=7088
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна вибіркового компонента
Загальний обсяг дисципліни: кредити ЄКТС / години	4/120
Обсяг дисципліни (години) та види занять	Денна форма: лекції (20 год.), практичні (20 год.), самостійна робота (80 год.)
	Заочна форма: лекції (6 год.), практичні (6 год.), самостійна робота (108 год.)
Політика дисципліни	Академічна доброчесність. Очікується, що здобувачі вищої освіти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Кодексом академічної доброчесності Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини. Відвідування занять. Відвідування занять є важливою складовою освітнього процесу. Очікується, що здобувачі вищої освіти відвідають всі лекції і семінарські (практичні) заняття курсу. Пропуски семінарських (практичних) занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Здобувач вищої освіти зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття упродовж двох тижнів з дня пропуску його. Креативна ініціатива здобувача вищої освіти. Здобувачі вищої освіти мають можливість за власною ініціативою підготувати доповіді до визначених робочою програмою тем семінарських (практичних) занять на основі пошуку та огляду наукових публікацій за заданою проблематикою дисципліни, поглибленому опрацюванні окремих лекційних тем або питань; при виконанні ІНДЗ самостійно вибирають його тему та творчо підходять до його вирішення.
Що будемо вивчати?	Систему лідерства та управління організацією.
Чому це треба вивчати?	Для формування системи базових знань у сфері лідерства, розуміння концептуальних засад успішної діяльності; набуття вмінь лідера та розроблення й прийняття управлінських рішень.
Яких результатів можна досягнути?	Лідерство як навчальна дисципліна необхідна для забезпечення якості спеціальної теоретичної підготовки економістів та управлінців і ефективності організаційної діяльності фахівців і керівників, які працюють на підприємствах і в установах різних форм власності та сфер національної економіки, і службовців державних, центральних та місцевих органів управління. Практичне застосування теоретичних положень – законів, закономірностей та сформульованих на цій основі принципів, методичних рекомендацій, методів і правил в організаційній діяльності – дає змогу підвищити ступінь обґрунтованості рішень, що ухвалюються, повніше використовувати наявні та залучені ресурси.
Як можна використати набуті знання та уміння?	Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного само менеджменту. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації

	в процесі управління. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.
Зміст дисципліни	Розвиток лідерства на державній службі. Лідери та організаційна культура. Індивідуальний розвиток та інноваційність. Лідерство в команді. Стили лідерства та методика їх визначення в практичній діяльності. Емоційний інтелект – стратегічний важіль лідерства. Мистецтво введення змін. Лідер та мистецтво ведення переговорів. Управління з орієнтацією на досягнення результатів. Лідерство та ефективна комунікація. Взаємодія із засобами масової інформації.
Обов'язкові завдання	Планується виконання здобувачами вищої освіти обов'язкових та додаткових декількох видів завдань: підготовка доповідей за заданою проблематикою дисципліни, поглибленого опрацювання окремих лекційних тем або питань; підготовка до поточного контролю знань, що полягає в опрацюванні контрольних запитань, питань для самодіагностики, самостійному опрацюванні теоретичного матеріалу за зазначеною тематикою; систематизація вивченого матеріалу для підготовки до заліку (перелік міститься в Методичних вказівках для підготовки до семінарських (практичних) занять), а також обов'язкових письмових індивідуальних навчально-дослідних завдань (за вибором студента).
Міждисциплінарні зв'язки	Дисципліна «Лідерство» базується на знаннях з таких нормативних дисциплін, як «Бізнес-адміністрування», «Психологія управління», «Бізнес-етика в галузі».
Інформаційне забезпечення (з репозитарію, фонду бібліотеки УДПУ та ін.)	1. Лідерство. Уклад. В. М. Стрілець. Умань: УДПУ, 2013. 107 с. 2. Нестуля О. О. Основи лідерства. Наукові концепції (від найдавніших часів до середини ХХ ст.). Полтава : ПУЕТ, 2016. 277 с. 3. Нестуля О. О. Основи лідерства. Наукові концепції (середина ХХ - початок ХХІ ст.). Полтава : ПУЕТ, 2016. 375 с. 4. Скібіцька Л. І. Лідерство та стиль роботи менеджера. К.: Центр учбової літератури, 2009. 192 с. 5. Кучерявий О. Г. Кар'єрне зростання: особистісний вимір. К. : Слово, 2015. 222 с.
Поточний контроль	Виконання завдань семінарських (практичних) занять, тестування, ІНДЗ. Загальна система оцінювання за навчальною дисципліною визначається розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини.
Підсумковий контроль	Залік. Порядок та організація контролю знань здобувачів вищої освіти, зокрема умови допуску до підсумкового контролю визначаються розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

Розробник

Чирва Ганна Миколаївна